

Bijlage 4a

RAAMOVEREENKOMST

Inzake
Levering van
Standaard Oligonucleotiden

Contractnummer: <<nummer>>

Datum: <<datum>>



Inhoudsopgave

Artikel 1 - Definities	3
Artikel 2 – Overeenkomst	4
Artikel 3 – Duur van de Overeenkomst	4
Artikel 4 – Order en Specificaties	5
Artikel 5 – Milieu, Kwaliteit en Recall	5
Artikel 6 – Prijzen, facturering en betaling	6
Artikel 7 – Logistieke aspecten, Reclamaties, Retouren en Verpakkingen	6
Artikel 8 – Communicatie, Advies, Managementinformatie en Opleiding / Instructie	7
Artikel 9 – Acceptatieperiode	7

RAAMOVEREENKOMST Levering Standaard Oligonucleotiden

Partijen

<<Bedrijfsnaam>>

<<Adres>>

<<Postcode, Vestigingsplaats>>

ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer <<nummer KvK>>, hierbij vertegenwoordigd door <<naam tekenbevoegde>>, in de hoedanigheid van <<functie>>, hierna te noemen: **“Leverancier”**;

en

De Stichting Katholieke Universiteit (SKU)

gevestigd te Nijmegen, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de de Raad van Bestuur van het Radboud universitair medisch centrum, welke raad op zijn beurt rechtsgeldig wordt vertegenwoordigd door mevrouw M.J.L. de Pater, strategisch inkoper, hierna te noemen: **“Radboudumc”**;

Leverancier en Radboudumc hierna gezamenlijk te noemen: **“Partijen”** en individueel te noemen: **“Partij”**

nemen het volgende in overweging:

- a. Dat Radboudumc regelmatig behoefte heeft aan Standaard Oligonucleotiden (hierna: de **“Prestatie”**);
- b. Dat Radboudumc een Openbare Europese aanbestedingsprocedure heeft uitgeschreven onder nummer 1005/MvH voor de levering van Prestatie ten behoeve van de diverse diagnostische en research laboratoria van het Radboudumc;
- c. Dat Leverancier daartoe op <<datum>> een Inschrijving heeft gedaan door middel van een aanbiedingspakket met als referentie <<nummer>>, d.d. <<datum>> welke door Radboudumc als Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) is beoordeeld).
- d. Dat de concrete bestellingen door Radboudumc zullen worden geplaatst door middel van Orders bij Leverancier;
- e. Dat Radboudumc met Leverancier nadere afspraken wenst te maken op basis waarvan Partijen met elkaar gaan samenwerken in het kader van levering en afname van bedoelde goederen;
- f. Dat Partijen hun afspraken in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

en verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 - Definities

Naast de definities zoals genoemd in de Algemene Inkoopvoorwaarden, die in deze Overeenkomst als Bijlage 1 aan deze Overeenkomst is gehecht, wordt in deze Overeenkomst onder de volgende begrippen verstaan:

- 1.1. Gebruiksgoederen: Onderhavige Prestatie in principe bestemd voor meermalig gebruik.
- 1.2. Verbruiksgoederen: Onderhavige Prestatie in principe bestemd voor eenmalig gebruik.
- 1.3. Bijlage: Aangangsels bij deze overeenkomst, die deel uitmaken van deze overeenkomst;
- 1.4. Documentatie: Alle ten behoeve van Radboudumc door Leverancier te leveren documenten behorende bij de goederen.
- 1.5. Aflevering: Het door Leverancier bezorgen van de goederen.
- 1.6. Plaats van Aflevering: De door Radboudumc aangewezen ruimten, waar de Aflevering van de goederen zal plaatsvinden.
- 1.7. Acceptatieperiode: Periode, waarin door Radboudumc getoetst wordt in welke mate voldaan wordt aan de eisen en wensen, die door Radboudumc aan de Prestatie gesteld zijn.

- 1.8. Werkdag: Kalenderdagen van 08.00 uur tot en met 18.00 uur, behoudens weekenden en nationaal erkende feestdagen, waarop eventueel overeengekomen werkzaamheden (bijkomende diensten) zullen worden verricht.

Artikel 2 – Overeenkomst

- 2.1. Deze Overeenkomst bestaat uit de onderhavige raamovereenkomst (hierna: de “**Raamovereenkomst**”) en de daarin genoemde Bijlagen. De Raamovereenkomst en haar Bijlagen zijn integraal en onlosmakelijk met elkaar verbonden en vormen één geheel.
- 2.2. Voor zover deze Bijlagen en de Raamovereenkomst met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde document:
- Bijlage 2: Specificaties, prijzen en overige bepalingen;
 - De Raamovereenkomst;
 - Bijlage 1: Algemene Inkoopvoorwaarden NFU d.d. 10 januari 2012, inclusief Bijlage A;
 - Bijlage 3: Contactpersonen;
 - Bijlage 4: Offerte Leverancier d.d. <<datum>>.
- 2.3. De definities opgenomen in deze Raamovereenkomst zijn gelijk aan de definities zoals verwoord in de Algemene Inkoopvoorwaarden (Bijlage 1).
- 2.4. Voor zover in deze Overeenkomst specifieke aantallen voor afname van een Prestatie zijn bepaald, zijn deze indicatief voor de te verwachten afname per tijdsperiode. Die aantallen gelden niet als minimumafname en Leverancier kan aan de bepaalde aantallen geen rechten ontleen tenzij anders overeengekomen tussen Partijen en vastgelegd in Bijlage 2.
- 2.5. De levertijd van de producten die onderdeel uitmaken van deze overeenkomst is vastgelegd in bijlage 2.
- 2.6. Op de uitvoering van deze Overeenkomst en de erop volgende Orders zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden NFU d.d. 10 januari 2012, welke zijn bijgevoegd in Bijlage 1.
- 2.7. De algemene leveringsvoorwaarden dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Leverancier zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.8. Op deze Overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, is Nederlands recht van toepassing.
- 2.9. Elk geschil voortvloeiend uit deze Overeenkomst kunnen Partijen in onderlinge overeenstemming (doen) beslechten door middel van mediation of bindend advies.
- 2.10. Ondanks de in de vorige leden bepaalde wijzen van geschilbeslechting kunnen Partijen in onderlinge overeenstemming hun geschil doen beslechten door middel van arbitrage. De voorwaarden van het Nederlands Arbitrage Instituut zijn hierop van toepassing.
- 2.11. Indien partijen geen gebruik willen maken van de mogelijkheden als bedoeld in artikel 2.9 en / of 2.10, is de bevoegde rechter in het arrondissement Gelderland bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.
- 2.12. Indien een Partij op enig moment enig recht uit hoofde van deze Overeenkomst niet uitoefent, dan wel achterwege laat te protesteren tegen het niet vervullen van een verplichting uit hoofde van deze Overeenkomst door de andere Partij, laat dat onverlet het recht van die eerste Partij op een later moment, binnen de daarvoor geldende termijn, dat alsnog te doen.

Artikel 3 – Duur van de Overeenkomst

- 3.1. Deze Overeenkomst heeft een looptijd van twee (2) jaar, treedt in werking op <<datum>> en eindigt de Overeenkomst van rechtswege op <<datum>> met een optionele verlenging van maximaal twee (2) x twee (2) jaar (hierna: de “**Einddatum**”).
- 3.2. Partijen kunnen deze Overeenkomst verlengen door voorafgaande schriftelijke overeenstemming over de termijn van verlenging. Stilzwijgende verlenging van deze Overeenkomst is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 3.3. Tijdens de looptijd van deze Overeenkomst zullen Partijen op regelmatige basis, maar ten minste één (1) keer per jaar, de uitvoering van deze Overeenkomst evalueren. De evaluatie zal plaatsvinden aan de hand van de in Bijlage 2 bij deze Raamovereenkomst opgenomen onderwerpen.

- 3.4. In aanvulling op het bepaalde in de Algemene Inkoopvoorwaarden Bijlage 1, artikel 20, geldt ten aanzien van het einde van de overeenkomst door opzegging, tijdsverloop of ontbinding:
- Verplicht Leverancier tot restitutie pro rata van vooruit betaalde bedragen.
 - Ontslaat Leverancier niet van de verplichting om de uitvoering van concreet in gang gezette leveringen / werkzaamheden, die redelijkerwijs binnen korte termijn kunnen worden afgerond te (doen) voltooien tegen de daarvoor overeengekomen vergoedingen.
 - Verplicht Leverancier tot samenwerken met Radboudumc teneinde de dienstverlening, zoals die tot dat moment door Leverancier wordt verricht, op geleidelijke en correcte wijze over te dragen aan Radboudumc of een door Radboudumc aan te wijzen derde. De continuïteit van dienstverlening staat hierbij centraal.

Artikel 4 – Order en Specificaties

- 4.1. Radboudumc zal gedurende de looptijd van deze Overeenkomst aan Leverancier één of meer Orders verstrekken. Er wordt gebruik gemaakt van een punchout koppeling met de website van de Leverancier en orders worden verzonden middels e-Ordering. De Order heeft een eenmalig karakter dan wel heeft zij betrekking op een periode, waarbinnen telkens een hoeveelheid van de desbetreffende Prestatie naar behoefte wordt afgeroepen.
- 4.2. Radboudumc sluit voor de inhoud van haar Order aan bij de specificaties van de Prestaties (hierna: het **“Specificaties”**) zoals verwoord in Bijlage 2. Bij verschillen tussen de tekst van de Order ten opzichte van de Specificaties prevaleert de tekst van de Order, tenzij de Leverancier de levering van de Prestatie zoals verwoord in de tekst van de Order onmiddellijk afwijst.
- 4.3. Indien Radboudumc wijziging verlangt van de Specificaties is Leverancier gehouden binnen grenzen van redelijkheid aan die wijziging mee te werken. Indien Leverancier medewerking weigert, is Radboudumc gerechtigd de Prestatie met de door Radboudumc gewenste wijziging van een derde te betrekken.
- 4.4. In principe is er sprake van exclusiviteit, waarbij Radboudumc Orders voor de te leveren zaken alleen bij Leverancier zal plaatsen, tenzij de te leveren zaken als gevolg van voortijdige verscherpte (interne) eisen en / of afvoer van apparatuur niet langer geschikt zijn. In voorkomend geval is het te allen tijde mogelijk dat Radboudumc voor genoemde Einddatum de Order(s) zal gunnen aan een andere Leverancier.
- 4.5. Leverancier dient over een informatietechnologische infrastructuur te beschikken die het (in de toekomst) mogelijk maakt voor Radboudumc om Orders te verstrekken via een intermediair platform, voor zover Radboudumc dit wenselijk acht.
- 4.6. Indien Leverancier niet over een Ordernummer van Radboudumc beschikt neemt Leverancier contact op met de Productgroep Inkoop om verdere afspraken te maken.

Artikel 5 – Milieu, Kwaliteit en Recall

- 5.1. Leverancier streeft ernaar dat productie, verpakking, opslag, alsmede de Prestatie zelf, zo milieuvriendelijk mogelijk zijn.
- 5.2. Indien, ondanks alle in acht genomen zorgvuldigheid geconstateerd wordt, dat de Prestatie gebreken vertoont, die zo ernstig zijn dat deze tot schade bij patiënten en / of gebruikers kunnen leiden of anderszins niet voor gebruik geschikt blijken, stelt Leverancier of Radboudumc na die constatering direct conform Bijlage A van Bijlage 1 een Recall in werking.
- 5.3. Leverancier rapporteert bij een Recall zo spoedig mogelijk aan de in Bijlage A van Bijlage 1 genoemde contactpersonen van Radboudumc omtrent de oorzaken van de betreffende gebreken en de genomen maatregelen ter voorkoming van herhaling.
- 5.4. Ingeval van ondeugdelijkheid van een Prestatie als gevolg van fabricagefouten dan wel andere fouten die voor rekening van Leverancier komen, is Leverancier gehouden de Prestatie terug te halen en een vervangende (gelijkwaardige) Prestatie te leveren binnen 24 uur na melding van Radboudumc met betrekking tot de ondeugdelijkheid. De kosten in verband met de vervangende levering van de Prestatie zijn voor rekening van Leverancier en laten overige rechten op schadevergoeding in verband met de ondeugdelijke Prestatie onverlet.
- 5.5. De productiefaciliteiten, inclusief handleiding, verpakking, opslag en omslag, voldoen aan alle geldende wettelijke regelgeving.

Artikel 6 – Prijzen, facturering en betaling

- 6.1. Leverancier zal een Prestatie leveren tegen de prijzen dan wel een prijs verminderd met de kortingspercentages zoals vermeld in Bijlage 2.
- 6.2. De prijzen zijn afwijkend van hetgeen genoemd in de Algemene Inkoopvoorwaarden, Bijlage 1, artikel 5.1 niet vatbaar voor wijziging gedurende twee (2) jaar - gerekend vanaf datum contractondertekening - tot en met <<datum>>, met uitzondering van het bepaalde in artikelen 6.4 en 6.5. Per daarop volgende jaren kan een prijsaanpassing plaatsvinden waarbij het NZA indexcijfer – materiële component - als maximum gehanteerd wordt. Eventuele kortingspercentages blijven gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst – inclusief eventuele verlenging – ongewijzigd.
- 6.3. Leverancier dient bij voorkeur te beschikken over een Nederlandse bankrekening. Eventuele transactiekosten met betrekking tot buitenlandse bankrekeningen zijn voor rekening van Leverancier.
- 6.4. Structurele prijsdalingen tijdens de looptijd van deze overeenkomst zullen per direct door Leverancier worden doorgevoerd.
- 6.5. Indien Leverancier ten aanzien van een Prestatie verbeterde condities kan aanbieden dan de prijzen en kortingen zoals bepaald in Bijlage 2, welke tot stand zijn gekomen na overeenstemming met inkoopcombinaties waarin Radboudumc participeert, zullen deze condities directe werking hebben en van toepassing zijn op de condities van deze Overeenkomst.
 - Leverancier garandeert Radboudumc gedurende de (al dan niet verlengde) looptijd van de (eventuele) overeenkomst altijd marktconforme (dan wel lagere) prijzen zal berekenen voor de overeengekomen producten en diensten. Marktconformiteit zal gedurende de looptijd van de overeenkomst worden getoetst aan de onder meer voor de inkoopcombinatie NFU gehanteerde prijsniveaus. Indien marktontwikkelingen in dit geval daartoe aanleiding geven kunnen prijzen, kosten en vergoedingen opnieuw besproken worden, doch zijn pas geldend na overeenstemming.
 - Leverancier garandeert dat gedurende de (al dan niet verlengde) looptijd van de (eventuele) overeenkomst deze (alsmede eventuele dochtermaatschappijen) geen leveranties heeft aangeboden c.q. geleverd c.q. zal leveren met een identieke product / Prestatie / kwaliteitsverhouding voor een lagere prijs dan aan Radboudumc aangeboden c.q. in rekening gebracht. In het geval een lagere prijs aan NFU leden is / wordt aangeboden zal Leverancier deze prijs evenzeer voor de leveranties aan de Radboudumc toepasbaar doen zijn. Radboudumc heeft het recht om door middel van een door haar aangewezen accountant via onderzoek een en ander bij Leverancier te (doen) verifiëren.
 - Gedurende de looptijd van deze overeenkomst zal Leverancier er naar streven om een NFU brede overeenkomst voor alle aangesloten leden af te sluiten.

Artikel 7 – Logistieke aspecten, Reclamaties, Retouren en Verpakkingen

- 7.1. De Afleverlocatie voor de Prestatie is opgenomen in Bijlage A van Bijlage 1.
- 7.2. Indien Radboudumc om een spoedzending vraagt zal de Prestatie binnen vierentwintig (24) uren geleverd worden, tenzij anders overeengekomen. Na ontvangst van de Order zal Leverancier Radboudumc diezelfde dag per fax en / of per telefoon informeren over de status van de Order. Indien na overleg tussen Radboudumc en Leverancier redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de spoedlevering niet tijdig kan plaatsvinden, zal de Leverancier - na voorafgaande goedkeuring van Radboudumc- een alternatieve Prestatie leveren. Een eventuele meerprijs komt voor rekening van Leverancier. De alternatieve Prestatie dient dezelfde kwaliteit en eigenschappen te bezitten als de oorspronkelijke Prestatie.
- 7.3. Geleverde Prestaties kunnen naast het bepaalde daarover in de Algemene Inkoopvoorwaarden zoals opgenomen in Bijlage 1 door Radboudumc kosteloos aan Leverancier worden geretourneerd onder verval van de daarop betrekking hebbende Order:
 - Indien de waarde van de te retourneren Prestatie lager is dan € 50, - is Radboudumc niet gerechtigd deze Prestatie aan Leverancier te retourneren en blijft zij gehouden de koopprijs voor deze Prestatie aan Leverancier te voldoen, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen en vastgelegd in Bijlage 2.
 - indien een Prestatie foutief of beschadigd is geleverd door Leverancier of wordt afgekeurd door Radboudumc, zal Leverancier er voor zorg dragen dat de Prestatie kosteloos

wordt opgehaald of omgeruild – tenzij anders overeengekomen - binnen één (1) Werkdagen na ontvangst van het bericht van Radboudumc dat sprake is van foutieve, beschadigde of een afgekeurde Prestatie. In onderling overleg tussen Partijen zal worden bepaald of de Prestatie / Order gecrediteerd moet worden of dat er een herlevering moet plaatsvinden.

- 7.4. Eén Order door Radboudumc bij Leverancier geplaatst leidt – tenzij anders overeengekomen - tot:
- één Aflevering met één pakbon;
 - één factuur van Leverancier.

Artikel 8 – Communicatie, Advies, Managementinformatie en Opleiding / Instructie

- 8.1. Alle communicatie en het aangaan van verplichtingen met betrekking tot deze Overeenkomst waaronder Wijziging hiervan vindt uitsluitend plaats met medewerkers van Inkoop.
- 8.2. Bijlage 3 bij deze Overeenkomst vermeldt de contactpersonen van Partijen.
- 8.3. Indien andere personen namens het Radboudumc om leveringen of aanbiedingen vragen, stelt Leverancier de contactpersoon van Inkoop, genoemd in Bijlage 3, daarvan direct op de hoogte. Hetzelfde geldt ten aanzien van verzoeken om sponsoring en / of andere zaken die niet in de Overeenkomst geregeld zijn.
- 8.4. Partijen voeren overleg over alle activiteiten, in het bijzonder de commerciële activiteiten, die Leverancier al dan niet op verzoek van Radboudumc zal ondernemen. Leverancier verstrekt schriftelijk dan wel mondeling de volledig benodigde informatie ten aanzien van die activiteiten en adviseert Radboudumc desgevraagd over de keuze van Prestaties.
- 8.5. Leverancier voorziet Inkoop tijdig van de meest recente catalogi en / of prijslijsten. Tevens informeert Leverancier Radboudumc regelmatig over nieuwe productontwikkelingen.
- 8.6. Op verzoek verstrekt Leverancier aan Radboudumc overzichten met betrekking tot omzet en leveringen per periode, alsmede door Radboudumc gewenste informatie inzake levertijdoverschrijding en deellevering.
- 8.7. Alle communicatie, correspondentie en Documentatie dient in de Nederlandse taal gesteld te worden, tenzij anders overeengekomen.
- 8.8. Indien door Radboudumc gewenst wordt alle Documentatie in digitale vorm aangeleverd.
- 8.9. Leverancier draagt zonedig zorg voor opleiding en instructie van door Radboudumc aan te wijzen personen, in die zin dat Leverancier er zorg voor zal dragen dat die personen voldoende kennis en kunde bijgebracht zal worden van het gebruik en toepassen van door Leverancier geleverde zaken.
- 8.10. Ten behoeve van ondersteuning aan Radboudumc beschikt Leverancier over een helpdesk of vergelijkbare ondersteuning die per e-mail en telefonisch bereikbaar is.
- 8.11. Deze helpdesk zal Radboudumc onder andere behulpzaam zijn bij productinformatie en het zoeken naar alternatieven voor bestaande - reeds eerder afgenomen - producten en / of nieuwe producten in het assortiment.
- 8.12. Deze helpdesk is voor Radboudumc op alle Werkdagen telefonisch van minimaal 08.00-17.00 uur bereikbaar.
- 8.13. Leverancier kan voor telefonische ondersteuning binnen normale kantooruren een responsetijd van zestig (60) minuten garanderen.
- 8.14. Ter zake de in dit artikel bedoelde ondersteuning zal Leverancier Radboudumc geen kosten en / of vergoedingen in rekening brengen.

Artikel 9 – Acceptatieperiode

- 9.1. Bij aanvang van Overeenkomst geldt op één of meerdere - door Radboudumc te bepalen - (proef)afdelingen van Radboudumc een Acceptatieperiode.
- 9.2. Deze Acceptatieperiode duurt zes (6) maanden gerekend vanaf volledige implementatie op – door Radboudumc te bepalen – (proef)afdelingen.
- 9.3. Indien na deze periode blijkt dat de Prestatie - in tegenstelling tot door Leverancier in aanbieding opgegeven - niet geschikt is voor het doel waarvoor zij is gekocht dan wordt deze Overeenkomst ontbonden na voorafgaande schriftelijk mededeling van Radboudumc aan Leverancier.

- 9.4. Ontbinding krachtens dit artikel leidt niet tot enige schadevergoedingsplicht tussen Partijen, tenzij blijkt dat er sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, waaronder tevens wordt begrepen de omstandigheid dat de aanbiedingsdocumenten / inschrijving / offerte van Leverancier bedoeld of onbedoeld niet een correcte weergave zijn / is van de realiteit. In voorkomend geval vergoedt Leverancier alle door Radboudumc gemaakte en nog te maken kosten en schade.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud,

Namens Radboudumc:

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :

Namens <<bedrijfsnaam>>:

Naam : <<naam>>

Functie : <<functie>>

Datum :

Handtekening :

Naam : <<naam>>

Functie : <<functie>>

Datum :

Handtekening :

BIJLAGE 1:

Inkoopvoorwaarden Radboudumc, versie 10 januari 2012

Inclusief specifieke voorwaarden (bijlage A)

Behorende bij de overeenkomst inzake de levering van Standaard Oligonucleotiden ref: <referentie-nummer>, d.d. <<datum>>

De inkoopvoorwaarde zijn als afzonderlijke bijlage opgenomen in de aanbestedingsdocumenten (zie hiervoor bijlage 6).

BIJLAGE 2:

Specificaties, Prijzen en Overige Bepalingen

Behorende bij de overeenkomst inzake de levering van Standaard Oligonucleotiden ref: <referentie-nummer>, d.d. <<datum>>

Na gunning worden de volgende documenten opgenomen:

- *Ingevulde en ondertekende beantwoording van het programma van eisen en wensen.*
- *Ingevulde en ondertekende prijsopgavenformulier.*

Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

Minimaal één keer per jaar vindt er overleg plaats aangaande onderstaande KPI's. Het eerste jaar van de overeenkomst zullen deze door beide Partijen nader worden uitgewerkt en meetinstrumenten worden opgesteld.

KPI	TE REALISEREN	NORM
Kwaliteit	<ul style="list-style-type: none">- Indien oligo's niet naar behoren functioneren wordt er binnen 1 werkdag een vervangende oligo geleverd	98%
Logistiek	<ul style="list-style-type: none">- standaard oligo's van maximaal 50 basen worden binnen 2 werkdagen geleverd	98%
Prijzen	<ul style="list-style-type: none">- De prijzen staan vast voor de eerste 2 jaar, daarna worden deze jaarlijks met maximaal NZA- materiële component- verhoogd	NZA (materiële component)
Service & Ondersteuning	<ul style="list-style-type: none">- Reactiesnelheid- Beschikbaarheid van service en ondersteuning	1 werkdag Werkdagen van 8.00 – 17.00 uur
Facturen	<ul style="list-style-type: none">- Op de factuur moet altijd het ordernummer van het Radboudumc vermeld zijn	100%
Klachtafhandeling	<ul style="list-style-type: none">- Reactiesnelheid zelfde werkdag	98%

BIJLAGE 3:

Contactpersonen

Behorende bij de overeenkomst inzake de levering van Standaard Oligonucleotiden ref: <referentie-nummer>, d.d. <<datum>>

Raamovereenkomst: Levering Standaard Oligonucleotiden

Contractnummer: <<nummer>>

Datum: <<datum>>

Aflever- en contactadressen

Contactpersonen Leverancier

Contract

Naam : <<naam>>

E-mail adres : <<e-mailadres>>

Tel.nr. : <<telefoonnummer(s)>>

Customer service

Naam : <<naam>>

E-mail adres : <<e-mailadres>>

Tel.nr. : <<telefoonnummer(s)>>

Contactpersonen Radboudumc

Contract

Naam : Maaïke van Hout

E-mail adres : maaïke.vanhout@radboudumc.nl

Tel.nr. : +31 613167754

Orderverwerking

Naam : Marcel Fintelman

E-mail adres : marcel.fintelman@radboudumc.nl

Tel.nr. : +31 24-3613607

Servicedesk Logistiek

E-mail adres : ServicedeskLogistiek.sbIs@umcn.nl

Tel.nr. : 024 36 34 000

Raamovereenkomst: Levering Standaard Oligonucleotiden

Contractnummer: <<nummer>>

Datum: <<datum>>

BIJLAGE 4:

Offerte/Aanbieding Leverancier

Behorende bij de overeenkomst inzake de levering van Standaard Oligonucleotiden ref: <referentie-nummer>, d.d. <<datum>>